

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета МОБУ СОШ № 82
от 27.08.2021 г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ № 82
Е.В.Григорьева

Приказ от 01.09.2021 г. № 350

**Положение
о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних муниципальное общеобразовательное бюджетное уч-
реждение средняя общеобразовательная школа № 82 г. Сочи имени Героя
Советского Союза Октябрьского Филиппа Сергеевича**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 82 г. Сочи имени Героя Советского Союза Октябрьского Филиппа Сергеевича (далее Совет, школа) разработано в соответствии Конвенцией о правах ребенка; Семейным кодексом РФ; Указами Президента РФ; Федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120 –ФЗ (ред. От 31.12.2014 г) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы и служит нормативно-правовой и организационно-методической основой воспитания правовой культуры, профилактики противоправного поведения обучающихся.

1.2. Цель Совета – предупреждение безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних обучающихся, защита их законных прав и интересов, укрепление учебной дисциплины среди обучающихся.

1.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних и совершению правонарушений;
- организация работы по профилактике здорового образа жизни;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность;
- обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений Лазаревского района г.Сочи.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, демократизма и гуманного отношения к обучающимся, индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям, конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

II. Направления деятельности Совета

- 2.1. Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся, состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
- 2.2. Организация и проведение мероприятий по профилактике правонарушений, формирование здорового образа жизни обучающихся.
- 2.3. Участие в разработке и составлении комплексных, целевых программ по профилактике противоправного поведения обучающихся, формированию здорового образа жизни, охране и защите прав и интересов несовершеннолетних.
- 2.4. Организация методической работы с педагогическим составом техникума по обучению их формам и методам воспитательной работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете.
- 2.5. Защита прав и интересов обучающихся.
- 2.6. Своевременное выявление и постановка на внутришкольный учёт обучающихся, склонных к совершению правонарушений, употребляющих психоактивные вещества, допускающих нарушения учебной дисциплины, находящихся в социально опасном положении. Рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.
- 2.7. Организация работы по вовлечению обучающихся, состоящих на профилактическом учете в спортивные секции, объединения и клубы по интересам.
- 2.8. Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими обучающимися.
- 2.9. Организация индивидуально-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении, склонными к совершению правонарушений, обучающимися, состоящими на профилактическом учете в школе.
- 2.10. Организация профилактической работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.
- 2.11. Организация индивидуального наставничества над обучающимися, состоящими на профилактическом учете, заслушивание на своих заседаниях

отчетов закрепленных наставников о ИПР по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета.

2.12. Совет выносит на обсуждение поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями.

2.13. Совет заслушивает отчеты участников воспитательного процесса (классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога) о состоянии работы по профилактике правонарушений.

2.14. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения администрации школы.

2.15. Совет ходатайствует перед педсоветом, ОПДН и КДН и ЗП при администрации Лазаревского района г.Сочи о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение;

2.16. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и её результатах перед педагогическим советом ОУ.

2.17. Информировывает администрацию ОУ о состоянии правонарушений и преступлений среди обучающихся.

2.18. Совет прорабатывает взаимодействие с органами системы профилактики Лазаревского района, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации г.Сочи.

III. Структура и организация работы Совета

3.1. Состав Совета утверждается ежегодно приказом директора школы.

3.2. В Совет профилактики входят: директор школы (председатель Совета), заместитель директора по учебно-воспитательной работе (заместитель председателя Совета), члены администрации, социальный педагог, педагог-психолог, учителя.

На заседание Совета приглашаются классные руководители, учителя-предметники, инспектор ОПДН ОМВД России по Лазаревскому району г.Сочи, родители обучающихся.

В исключительных случаях родители могут не приглашаться на заседания Совета, но должны быть проинформированы о положении дел.

3.3. Председатель Совета организует, координирует и контролирует работу Совета. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.

3.4. Члены Совета выбирают из своего состава секретаря Совета сроком на один учебный год. Секретарь готовит проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает членов Совета необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3.5. Работа Совета осуществляется на основании годового плана работы.

3.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. В случае

необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета.

3.7. Заседание Совета правомочно при наличии не менее 50% его членов.

3.8. Каждое заседание Совета начинается с информации о правонарушениях обучающихся, и информации о выполнении решений совета за период между заседаниями.

3.9. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарём Совета.

3.10. Организационно-распорядительным документом Совета являются решения, которые принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета, который голосует последним.

3.11. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора школы.

3.12. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени МОБУ СОШ №82, документы подписывает директор МОБУ СОШ №82.

3.13. Ответственность за ведение и хранение протоколов Совета возлагается на секретаря Совета.

3.14. Члены Совета несут ответственность за законность принимаемых решений.

IV. О порядке постановки Советом несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учёт и порядке снятия с учёта

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных Причин:
- социально опасное положение: безнадзорность или бродяжничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка на учёт в КДН, ПДН;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся, устава школы;
- нарушение закона Краснодарского края от 21.07.2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

4.2. Обучающийся может быть поставлен на учёт решением Совета на основании одного из следующих документов:

- приказа директора школы;

- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лазаревского района г.Сочи;

4.3. Постановка несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учёт производится на основании решения педагогического совета школы, представления классного руководителя после проведения с ним и его родителями следующей работы:

- посещение классным руководителем обучающегося на дому;
- рассмотрение поведения обучающегося на собрании класса;
- оказание психолого-педагогической помощи обучающемуся;
- иные меры воспитательного воздействия.

4.4. Классный руководитель представляет Совету характеристику, ведомость об успеваемости и посещении на приглашённого несовершеннолетнего обучающегося, объяснительную нарушителя.

4.5. На заседании Совета заслушивается мнение родителей (законного представителя) приглашённого несовершеннолетнего обучающегося, совершившего противоправные действия.

4.6. Если меры воспитательного характера не дали положительных результатов, по решению Совета производится постановка несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учёт, о чём делается соответствующая запись в протоколе.

4.7. Обучающиеся, состоящие на учёте в ОМВД России по Лазаревскому району г.Сочи, КДН и ЗП при администрации Лазаревского района г.Сочи ставятся по решению Совета на внутришкольный учёт без предварительной работы, о чём делается соответствующая запись в протоколе.

4.8. Постановка несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учёт осуществляется в присутствии родителей, которым объясняется причина постановки на учёт и условия снятия с учёта. Если родители не явились на заседание Совета, постановка на внутришкольный учёт производится без них.

4.9. На заседании Совета утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, включающий совместные действия школы и семьи по исправлению поведения обучающегося, закрепляется наставник.

4.10. На заседании Совета по разбору персональных дел в обязательном порядке (кроме членов Совета и приглашённого обучающегося) должны присутствовать мастер производственного обучения, классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося.

4.11. Обучающийся, поставленный на учёт, обязан ежемесячно в установленный день являться лично на заседание Совета и представлять отчет о поведении, успеваемости, участии в общественной жизни школы и класса за истекший месяц.

4.12. В случае неявки обучающегося на заседание совета профилактики по уважительной причине классный руководитель, педагог-наставник представляет докладную о причине отсутствия обучающегося и его поведении на текущий момент;

4.13. Основанием для снятия с внутришкольный учёта как исправившегося являются:

- устранение причин и условий, повлекших постановку несовершеннолетнего на учёт;
- позитивные изменения в поведении обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца).

4.14. Снятие несовершеннолетнего обучающегося с внутришкольного учёта как исправившегося производится решением Совета на основании характеристики классного руководителя, о чём делается соответствующая запись в протоколе Совета профилактики.

4.15. Совет письменно информирует родителей о постановке обучающегося на внутришкольный учёт, о результатах проводимой с ним работы, снятии с внутришкольного учёта, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних о принятии административных мер.

4.18. Оформление соответствующей документации о постановке и снятии с внутришкольного учёта осуществляет секретарь Совета профилактики.